

Il servizio di "SUPPORTO LOGISTICO INTEGRATO USA", garantisce alle aziende italiane determinate a professionalizzarsi nel mercato dell'esportazione, un sistema logistico professionale, sicuro e univoco, necessario per affermarsi con successo nel territorio statunitense.\*

Il servizio comprende le seguenti operazioni:

- Assistenza nell'acquisizione delle certificazioni necessarie per l'esportazione dei prodotti italiani negli USA. Tra le certificazioni necessarie, sono comprese: FDA, etichette alimentari, altro).
- Supporto nell'organizzazione delle spedizioni e controllo della ricezione delle merci presso i magazzini della Camera di Commercio a Chicago.
- Magazzinaggio, controllo e organizzazione del magazzino e gestione del deposito delle merci.
- Gestione e preparazione per gli ordini in arrivo e in uscita dal magazzino. Se necessario, il personale provvederà al completo confezionamento delle merci e all'imballaggio degli ordini.
- Trasporto delle merci verso le destinazioni scelte dal cliente.
- Servizio di assistenza clienti, sia in Italiano che in Inglese, tramite una sezione apposita sul sito ufficiale della Camera di Commercio.
- Emissione delle bolle e fatture, con eventuale assistenza amministrativa ove necessario.
- Attività di recupero crediti e fatture.
- Creazione, gestione e aggiornamento dell'inventario ciclico mensile con periodica reportistica.

Tariffa: **da definire**

% sconto Banca Popolare di Sondrio: **10%**

% sconto Confindustria: **10%**

\*Sono escluse dal presente servizio, le seguenti categorie merceologiche: Prodotti congelati, prodotti che necessitano della catena del freddo, frutta e verdura, salumi e insaccati non ancora in possesso della certificazione FDA.

## Supporto logistico integrato | USA

Assistenza nell'acquisizione e regolamentazione delle certificazioni necessarie per l'esportazione dei prodotti italiani negli USA.

Supporto nell'organizzazione delle spedizioni e controllo della ricezione delle merci presso i magazzini della Camera di Commercio a Chicago.

Magazzinaggio, controllo e organizzazione del magazzino e gestione del deposito delle merci.

Gestione e preparazione per gli ordini in arrivo e in uscita dal magazzino.

Trasporto delle merci verso le destinazioni scelte dal cliente.

Servizio di assistenza clienti, sia in Italiano che in Inglese, tramite una sezione apposita sul sito ufficiale della Camera di Commercio.

Emissione delle bolle e fatture, con eventuale assistenza amministrativa ove necessario.

Attività di recupero crediti e fatture.

Creazione, gestione e aggiornamento dell'inventario ciclico mensile con periodica reportistica.

**Tariffa: da definire**